



**KEPUTUSAN BERSAMA
REKTOR DAN BADAN PEMBINA HARIAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
NOMOR: 99/IV/2019**

TENTANG

**PERATURAN PENGGAJIAN PEGAWAI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA**



Badan Pembina Harian dan Rektor Universitas Muhammadiyah Surakarta

- Menimbang : a. Bahwa untuk meningkatkan semangat, kinerja, dan retensi pegawai diperlukan pedoman pemberian gaji bagi Pegawai Universitas Muhammadiyah Surakarta;
- b. Bahwa sehubungan dengan huruf a tersebut, perlu ditetapkan Peraturan Bersama Rektor dan Badan Pembina Harian (BPH) tentang Peraturan Penggajian Pegawai Universitas Muhammadiyah Surakarta;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.O/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
6. Keputusan Senat Universitas Muhammadiyah Surakarta Nomor 001/II/2018 tentang Statuta Universitas Muhammadiyah Surakarta 2018-2022;
7. Keputusan Senat Universitas Muhammadiyah Surakarta Nomor 002/II/2018 tentang Rencana Pengembangan Jangka Panjang (RPJP) Universitas Muhammadiyah Surakarta;
8. Keputusan Senat Universitas Muhammadiyah Surakarta Nomor 002/II/2018 tentang Rencana Strategis Universitas Muhammadiyah Surakarta 2017-2021;
9. Peraturan bersama Rektor dan BPH Universitas Muhammadiyah Surakarta Nomor 41/IV/2019 tertanggal 1 April 2019 tentang Peraturan Pokok Kepegawaian;
- Memperhatikan : Hasil Rapat Kerja Bersama Rektor dan Badan Pembina Harian Universitas Muhammadiyah Surakarta tanggal 17–18 Juli 2019.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BERSAMA REKTOR DAN BPH UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA TENTANG PERATURAN PENGGAJIAN PEGAWAI UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bersama ini yang dimaksud dengan:

- (1) Pegawai adalah karyawan tetap sebagaimana dimaksud dalam statuta atau pegawai tetap Universitas Muhammadiyah Surakarta sebagaimana dimaksud pada Keputusan Bersama Rektor dan Badan Pembina Harian Universitas Muhammadiyah Surakarta Nomor 41/IV/2019.
- (2) Pangkat adalah kedudukan yang menunjukkan tingkat seorang pegawai dalam rangkaian susunan kepegawaian dan digunakan sebagai dasar penggajian.
- (3) Yang dimaksud dengan universitas adalah Universitas Muhammadiyah Surakarta.

Pasal 2

Nama dan susunan pangkat pegawai dari yang terendah sampai dengan tertinggi sebagaimana tercantum dalam lampiran I Keputusan Bersama ini.

Pasal 3

- (1) Pegawai diangkat dalam pangkat tertentu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2.
- (2) Pengangkatan dalam pangkat sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dilakukan berdasarkan peraturan yang berlaku di UMS.
- (3) Syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan lain mengenai pengangkatan pegawai diatur dengan keputusan tersendiri.

BAB II SISTEM PENGGAJIAN

Pasal 4

Penggajian kepada pegawai universitas meliputi unsur-unsur gaji pokok, tunjangan, insentif, dan/atau *benefit*.

Gaji Pokok

Pasal 5

- (1) Gaji pokok merupakan imbalan dari universitas atas kewajiban pokok yang harus dilaksanakan oleh pegawai yang besarnya bersifat tetap setiap bulan dan ditentukan berdasarkan pangkat, golongan dan ruang, serta masa kerja.
- (2) Besarnya gaji pokok sebagaimana tercantum pada lampiran II Keputusan Bersama ini.

Pasal 6

- (1) Pegawai berstatus dalam masa evaluasi atau Calon Pegawai (Capeg) berhak atas 80% (delapan puluh persen) dari gaji pokok yang berlaku.
- (2) Pegawai tetap berhak atas 100% (seratus persen) dari gaji pokok yang berlaku.

Pasal 7

Pegawai yang diangkat dalam suatu pangkat yang lebih tinggi dari pangkat lama, diberikan gaji pokok baru berdasarkan pangkat, golongan, ruang yang baru, dan masa kerja sesuai pangkat golongan ruang yang lama.

Pasal 8

Pegawai yang diturunkan pangkatnya ke dalam suatu pangkat yang lebih rendah dari pangkat semula, diberikan gaji pokok berdasarkan pangkat, golongan, ruang yang baru, dan masa kerja sesuai pangkat golongan ruang yang lama.

Pasal 9

Besaran gaji pokok dapat dilakukan penyesuaian dengan mempertimbangkan kondisi keuangan universitas.

T u n j a n g a n

Pasal 10

Tunjangan merupakan tambahan penghasilan di luar gaji pokok yang diberikan kepada Pegawai secara periodik dengan tujuan meningkatkan kesejahteraan dan motivasi kerja.

Pasal 11

- (1) Jenis tunjangan pegawai universitas adalah:
 - a. tunjangan jabatan fungsional;
 - b. tunjangan jabatan struktural;
 - c. tunjangan kesejahteraan.
- (2) Tunjangan kesejahteraan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c meliputi tunjangan keluarga, tunjangan pensiun, tunjangan BPJS kesehatan, tunjangan BPJS Ketenagakerjaan, tunjangan hari raya, tunjangan pangan dan/atau tunjangan lain sesuai kemampuan Universitas.
- (3) Tunjangan BPJS Ketenagakerjaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) adalah tunjangan hari tua, tunjangan kecelakaan, dan tunjangan kematian.

Pasal 12

Tunjangan Jabatan

- (1) Pegawai yang menduduki jabatan fungsional dan/atau jabatan struktural tertentu sebagaimana dimaksud pada pasal 11 ayat (1) huruf a dan b, diberikan tunjangan jabatan.
- (2) Macam-macam jabatan serta besarnya tunjangan jabatan diatur dengan Keputusan Rektor.
- (3) Bagi pegawai yang menduduki jabatan struktural lebih dari satu, dibayarkan tunjangan yang tertinggi.

Pasal 13

Tunjangan Keluarga

- (1) Pegawai yang beristri/bersuami diberikan tunjangan isteri/suami sebesar 10% (sepuluh persen) dari gaji pokok, dengan ketentuan apabila suami isteri kedua-duanya berkedudukan sebagai pegawai universitas, maka tunjangan hanya diberikan kepada yang mempunyai gaji pokok lebih tinggi.
- (2) Pegawai yang mempunyai anak yang berumur kurang dari 18 (delapan belas) tahun, belum kawin, tidak mempunyai penghasilan sendiri, dan menjadi tanggungannya, diberikan tunjangan anak sebesar 2% (dua persen) dari gaji pokok untuk tiap-tiap anak.
- (3) Tunjangan anak sebagaimana dimaksud dalam ayat (2) diberikan sebanyak-banyaknya untuk 3 (tiga) orang anak.
- (4) Tunjangan anak sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dapat diperpanjang sampai usia 21 (dua puluh satu) tahun jika anak tersebut belum kawin dan masih studi yang ditunjukkan dengan surat keterangan masih studi dari institusi pendidikan tempat studi.

Pasal 14

Pegawai mendapatkan tunjangan pensiun yang besarnya sesuai ketentuan lembaga mitra pengelola dana pensiun dan sesuai dengan iuran yang dibayarkan ke lembaga tersebut.

Pasal 15

Pegawai mendapatkan tunjangan BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan yang besarnya sesuai ketentuan BPJS dan sesuai dengan iuran yang dibayarkan ke lembaga tersebut.

Pasal 16

Pegawai mendapatkan tunjangan hari raya idul fitri dan idul adha yang besarnya diatur dengan keputusan Rektor.

Pasal 17

- (1) Pegawai dan keluarganya yang menjadi tanggungan diberikan tunjangan pangan.
- (2) Bentuk dan besarnya tunjangan pangan diatur dengan keputusan Rektor.

Pasal 18

Selain dari tunjangan sebagaimana dimaksud pada Pasal 11 sampai dengan Pasal 17, universitas dapat memberikan tunjangan lain sesuai kemampuan.

I n s e n t i f

Pasal 19

Universitas memberikan insentif kepada Pegawai yang memenuhi syarat berdasarkan kinerja dan /atau kualifikasi.

Pasal 20

- (1) Insentif untuk Dosen dapat diberikan dalam bentuk:
 - a. insentif tugas mengajar atau memberi kuliah/praktikum;
 - b. insentif pembimbingan akademik, PKM, kerja lapangan, KKN, tugas akhir, pembina UKM;
 - c. insentif publikasi ilmiah;
 - d. insentif penulisan buku; dan
 - e. insentif kehadiran.
- (2) Insentif untuk Tenaga Kependidikan dapat diberikan dalam bentuk:
 - a. insentif kehadiran;
 - b. uang makan; dan
 - c. insentif kelebihan jam kerja/lembur.

Pasal 21

Pedoman pemberian insentif diatur dengan keputusan tersendiri.

B e n e f i t

Pasal 22

- (1) Untuk memperlancar tugas pokok pegawai, universitas dapat memberikan benefit kepada pegawai yang memenuhi persyaratan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- (2) Benefit yang diberikan dapat berupa finansial dan/atau non-finansial.

Pasal 23

(1) *Benefit* yang dapat diberikan kepada Dosen Tetap adalah:

a. *benefit* finansial:

1. bantuan biaya persiapan studi lanjut program doktor, seperti TOEFL, TPA, IELTS, GRE, GMAT;
2. bantuan biaya studi lanjut program doktor;
3. bantuan biaya kursus, pelatihan, seminar, konferensi tingkat nasional atau internasional untuk pengembangan diri yang relevan dengan kebutuhan fakultas dan universitas;
4. bantuan biaya perjalanan ibadah haji;
5. tali asih bagi dosen yang memasuki masa purna tugas yang tidak melakukan pelanggaran berat;
6. santunan pernikahan;
7. uang duka dan santunan untuk keluarga yang meninggal dunia; dan/atau
8. mendapatkan dana kesehatan bersama melalui Dana Kesehatan (Dakes).

b. *benefit* non-finansial:

1. ruang kerja dan fasilitasnya;
2. fasilitas internet dan perpustakaan;
3. sabbatical *leave*;
4. kesempatan magang/dicangkokkan di universitas/instansi yang lebih maju baik di dalam maupun di luar negeri; dan/atau
5. kesempatan mengikuti *academic recharging* dan *post doctoral*.

(2) *Benefit* yang dapat diberikan kepada Tenaga Kependidikan adalah:

a. *benefit* finansial:

1. bantuan biaya makan siang;
2. bantuan biaya persiapan studi lanjut;
3. bantuan biaya studi lanjut program sarjana dan/atau program magister;
4. bantuan biaya kursus, pelatihan, seminar, untuk pengembangan diri yang relevan dengan kebutuhan unit kerja;
5. bantuan biaya perjalanan ibadah haji atau umroh;
6. tali asih bagi tenaga kependidikan yang memasuki masa purna tugas yang tidak melakukan pelanggaran berat;
7. santunan pernikahan;
8. uang duka dan santunan untuk keluarga yang meninggal dunia, dan/atau
9. mendapatkan dana kesehatan bersama melalui Dana Kesehatan (Dakes).

b. *benefit* non-finansial:

1. ruang kerja dan fasilitasnya;
2. fasilitas internet dan perpustakaan;
3. kesempatan mengikuti *social recharging*; dan/atau
4. kesempatan magang/dicangkokkan di Universitas/instansi yang lebih maju.

Pasal 24

Pedoman pemberian *benefit* diatur dengan keputusan tersendiri.

BAB III KENAIKAN GAJI BERKALA

Pasal 25

Pegawai dapat diberikan kenaikan gaji pokok secara berkala apabila memenuhi syarat telah mencapai masa kerja golongan sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun dan penilaian pelaksanaan pekerjaan yang dituangkan dalam nilai sasaran kinerja pegawai (SKP) dengan nilai rata-rata sekurang-kurangnya "baik".

Pasal 26

- (1) Pegawai yang belum memenuhi syarat kenaikan gaji berkala karena rata-rata penilaian SKP kurang dari "baik", maka kenaikan gaji berkalanya ditunda paling lama untuk waktu 1 (satu) tahun.
- (2) Apabila sehabis waktu penundaan sebagaimana dimaksud dalam ayat (1), Pegawai yang bersangkutan belum juga memenuhi syarat kenaikan gaji berkala, maka kenaikan gaji berkalanya ditunda lagi tiap-tiap kali paling lama untuk 1 (satu) tahun.

BAB IV LAIN – LAIN

Pasal 27

Universitas dapat memberikan penghasilan tambahan kepada pegawai dengan keputusan Rektor.

BAB V

KETENTUAN PERALIHAN DAN PENUTUP

Pasal 28

Dengan ditetapkannya peraturan penggajian ini:

- (1) Semua peraturan yang berkaitan dengan sistem pemberian gaji, tunjangan, insentif, atau manfaat lain untuk pegawai, masih tetap berlaku sepanjang tidak bertentangan dengan Keputusan ini.
- (2) Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Surakarta
Pada tanggal, 15 Dzulqa'dah 1440 H
18 Juli 2019 M

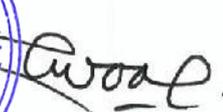


Rektor,


Prof. Dr. Sofyan Anif, M.Si.



Ketua BPH,


Drs. H. A. Dahlan Rais, M.Hum..

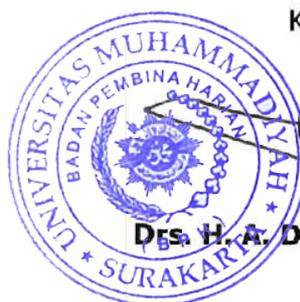
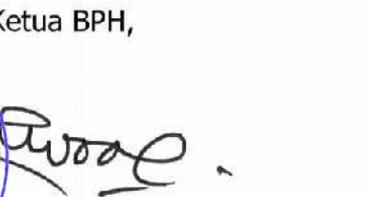
Lampiran I- Keputusan Bersama Rektor dan BPH UMS Nomor: 99/VII/2019 Tanggal, 19 Juli 2019

NO URUT	PANGKAT	GOLONGAN	RUANG	KETERANGAN
1.	Juru Muda	I	a	
2.	Juru Muda Tingkat I	I	b	
3.	Juru	I	c	
4.	Juru Tingkat I	I	d	
5.	Pengatur Muda	II	a	
6.	Pengatur Muda Tingkat I	II	b	
7.	Pengatur	II	c	
8.	Pengatur Tingkat I	II	d	
9.	Penata Muda	III	a	
10.	Penata Muda Tingkat I	III	b	
11.	Penata	III	c	
12.	Penata Tingkat I	III	d	
13.	Pembina	IV	a	
14.	Pembina Tingkat I	IV	b	
15.	Pembina Utama Muda	IV	c	
16.	Pembina Utama Madya	IV	d	
17.	Pembina Utama	IV	e	

Surakarta, 15 Dzulqa'dah 1440 H
18 Juli 2019 M

 Rektor,

Prof. Dr. Sofyan Anif, M.Si.

Ketua BPH,


Drs. H. A. Dahlan Rais, M.Hum.

Lampiran II- Keputusan Rektor dan BPH UMS Nomor: 99/VII/2019, Tanggal 19 Juli 2019

Golongan I					Golongan II					Golongan III					Golongan IV					
MK	A	B	C	D	MK	A	B	C	D	MK	A	B	C	D	MK	A	B	C	D	E
0	1,499,900																			
1																				
2	1,541,200																			
3		1,628,700	1,697,700	1,769,600																
4	1,584,100																			
5		1,673,900	1,744,700	1,818,400																
6	1,628,000				0	1,921,500	2,086,800													
7		1,720,200	1,793,000	1,868,700	1	1,948,200	2,107,600													
8	1,672,900				2															
9		1,767,700	1,842,400	1,920,400	3	2,002,000	2,123,600	2,174,900	2,267,000											
10	1,719,200				4															
11		1,816,500	1,893,300	1,973,500	5	2,057,300	2,144,400	2,235,100	2,329,700	0	2,428,200	2,530,900	2,637,900	2,749,500	0	2,865,700	2,987,100	3,113,200	3,245,000	3,382,200
12	1,766,600				6					1					1					
13		1,866,800	1,945,900	2,028,100	7	2,114,300	2,203,700	2,296,800	2,393,900	2	2,495,300	2,600,800	2,710,700	2,825,500	2	2,945,000	3,069,600	3,199,300	3,334,700	3,475,800
14	1,815,600				8					3					3					
15		1,918,600	1,999,600	2,084,300	9	2,172,800	2,264,800	2,360,300	2,460,100	4	2,564,300	2,672,800	2,785,800	2,903,700	4	3,026,500	3,154,500	3,287,700	3,427,000	3,571,800
16	1,865,700				10					5					5					
17		1,971,500	2,054,900	2,141,600	11	2,232,900	2,327,300	2,425,800	2,528,200	6	2,635,200	2,746,600	2,862,900	2,983,900	6	3,110,300	3,241,700	3,378,800	3,521,600	3,670,500
18	1,917,100				12					7					7					
19		2,025,900	2,111,800	2,201,200	13	2,294,400	2,391,500	2,492,700	2,598,200	8	2,708,000	2,822,700	2,942,000	3,066,500	8	3,196,000	3,331,300	3,472,300	3,619,100	3,772,200
20	1,970,300				14					9					9					
21		2,082,100	2,170,200	2,261,700	15	2,357,900	2,457,700	2,561,600	2,670,000	10	2,783,000	2,900,700	3,023,400	3,151,400	10	3,284,400	3,423,500	3,568,300	3,719,100	3,876,400
22	2,024,900				16					11					11					
23		2,139,700	2,230,100	2,324,500	17	2,423,100	2,525,600	2,632,400	2,743,900	12	2,859,900	2,980,900	3,106,900	3,238,200	12	3,375,400	3,518,200	3,666,900	3,822,000	3,983,600
24	2,080,700				18					13					13					
25		2,198,900	2,291,800	2,388,700	19	2,490,200	2,595,500	2,705,300	2,819,600	14	2,939,000	3,063,200	3,192,800	3,327,900	14	3,468,700	3,615,500	3,768,400	3,927,800	4,093,800
26	2,138,300				20					15					15					
27		2,259,500	2,355,200	2,454,800	21	2,559,100	2,667,300	2,780,100	2,897,700	16	3,020,400	3,148,100	3,281,300	3,419,900	16	3,564,700	3,715,400	3,872,400	4,036,500	4,207,100
28					22					17					17					
29					23	2,629,800	2,741,100	2,857,000	2,977,800	18	3,103,700	3,235,200	3,371,900	3,514,400	18	3,663,200	3,818,200	3,979,400	4,148,000	4,323,400
30					24					19					19					

Golongan I					Golongan II					Golongan III					Golongan IV					
MK	A	B	C	D	MK	A	B	C	D	MK	A	B	C	D	MK	A	B	C	D	E
31					25	2,702,500	2,816,900	2,936,100	3,080,100	20	3,189,600	3,324,600	3,465,200	3,611,600	20	3,764,500	3,923,700	4,089,800	4,262,700	4,442,900
					26					21					21					
					27	2,777,300	2,894,700	3,017,300	3,144,800	22	3,277,900	3,416,500	3,580,800	3,711,500	22	3,868,600	4,032,200	4,202,800	4,380,500	4,565,800
					28					23					23					
					29	2,854,200	2,974,800	3,100,700	3,231,700	24	3,368,400	3,511,000	3,659,500	3,814,300	24	3,975,700	4,143,800	4,318,900	4,501,700	4,692,200
					30					25					25					
					31	2,933,000	3,057,100	3,186,500	3,321,200	26	3,461,700	3,608,200	3,760,700	3,919,700	26	4,085,500	4,258,400	4,438,300	4,626,100	4,821,800
					32					27					27					
					33	3,014,000	3,141,500	3,274,400	3,413,000	28	3,557,400	3,707,900	3,864,600	4,028,000	28	4,198,400	4,376,200	4,561,100	4,754,200	4,955,300
					34					29					29					
										30	3,655,700	3,810,300	3,971,800	4,139,500	30	4,314,600	4,497,100	4,687,400	4,885,600	5,092,200
										31					31					
										32	3,756,800	3,915,700	4,081,200	4,254,000	32	4,433,800	4,621,300	4,816,900	5,020,600	5,233,000

Surakarta, 15 Dzulqā'dah 1440 H
18 Juli 2019 M



Rektor

Prof. Dr. Sofyan Anif, M.Si.



Ketua BPH,

Drs. H. A. Dahlan Rais, M.Hum.